



Tel: ++387 33/226 534 Dekanat  
++387 33/202 067  
++387 33/226 530 Centrala  
++387 33/213 495 Centrala  
++387 33/213 493 Studentska služba  
Fax: ++387 33/213 494  
E-mail: arh.f.sa@bih.net.ba

**AFS**  
**ARHITEKTONSKI FAKULTET SARAJEVO**  
Patriotske lige 30, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina

Institut za arhitekturu, urbanizam i prostorno planiranje  
Arhitektonskog fakulteta-Sarajevo  
tel: ++387 33/202 066  
Fax: ++387 33/444 723  
E-mail: iaupp@af.unsa.ba

Sarajevo, 17.07.2020.

Broj: 05-1105/1-20

U skladu sa naredbama Kriznog štaba Federalnog ministarstva zdravstva br. 01-33-3510/20 od 12.6.2020. godine i br. 01-33-3764/20 od 26.06.2020. godine, i Naredbom Kriznog štaba Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo br. 45-20/2020 od 04.07.2020. godine, te aktom Univerziteta u Sarajevu br. 0101-7415/20 od 15.07.2020 godine, Dekan Arhitektonskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu, donosi

## **KRIZNI PLAN PRIPRAVNOSTI**

Ovim Planom se poduzimaju preventivne mjere u cilju usmjeravanja zaposlenih na Arhitektonskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu (u daljem tekstu: Arhitektonski fakultet) u okolnostima koje izazove pojava novog koronavirusa. Plan sadrži tri cjeline kako slijedi:

### **I UPOSLENICI ARHITEKTONSKOG FAKULTETA UNIVERZITETA U SARAJEVU**

- Smanjenje fizičkih kontakata  
Uposlenici Arhitektonskog fakulteta u obavezi su da smanje broj direktnih kontakata, posebno na udaljenosti manjoj od dva metra.
- Smanjenje radnih sastanaka  
Uposlenici Arhitektonskog fakulteta u obavezi su da održavaju sastanke video vezom, kao i da intenzivnije koriste telefonsku i e-mail komunikaciju.  
Sastanci koji se moraju održati fizičkim prisustvom održavaju se na način da se poštuju mjere fizičke distance i obavezno nošenje zaštitnih maski.
- Praćenje kontakata  
Uposlenici Arhitektonskog fakulteta u obavezi su da vode računa o osobama sa kojima su u zadnjih 48 sati bili na manjoj fizičkoj udaljenosti od 2 m i vremenski duže od 15 minuta („bliski kontakt). Istovremeno su dužni da zapamte kontakt osobe ukoliko bude potrebno da te podatke saopšte zdravstvenim radnicima.
- Samoizolacija bolesnih  
Svi uposlenici Arhitektonskog fakulteta u obavezi su ostati kod kuće u slučaju pojave simptoma bolesti uzrokovane zarazom (povišena temperatura/suhi kašalj). Ako su bili u kontaktu sa osobom oboljelim od koronavirusa ili su se vratili iz područja u kojima je registrovana pojava koronavirusa, dužni su odmah obavijestiti nadležnu zdravstvenu ustanovu i dobiti dalje upute.

### **II ORGANIZACIJA POSLOVA**

- Prenos informacija i čuvanje predmeta  
Uposlenici Arhitektonskog fakulteta u obavezi su da budu pripravnici i pripreme predmete i pripadajuću dokumentaciju za koju su zaduženi kako bi bila na raspolaganju drugim zaposlenicima, te da uredno vode evidenciju o predmetima i istu pohranjuju u USB memorijskom uređaju.
- Korištenje službenih laptop uređaja za rad na daljinu

saradnji sa IT službom Arhitektonskog fakulteta, provjeriti ispravnost laptop uređaja, ukoliko ih posjeduju u službama/podorganizacijskim jedinicama, u cilju osposobljavanja istih za rad na daljinu.

- Korištenje desktop računara i printera/skenera za rad na daljinu  
Rukovodioci službi/podorganizacionih jedinica Arhitektonskog fakulteta u obavezi su pripremiti plan upravljanja desktop računarima i printerima/skenerima za rad na daljinu, u slučaju da epidemiološka situacija stvori potrebu za tim.

### III MJERE HIGIJENE

Svi zaposlenici su dužni pridržavati se mjera higijene propisanih od nadležnih institucija koje podrazumijevaju nošenje maski, te korištenje sredstava za dezinfekciju ruku i radnih površina.

Preporučuje se, nadalje, redovno informisanje putem sljedećih web stranica:

<https://www.unsa.ba/covid-19>

<https://www.zzizks.ba/coronavirus/> <https://www.zzizfbih.ba/covid-19/>

<https://covid19.fmoh.gov.ba/>

<http://fbihvlada.gov.ba/bosanski/aktuelno/v2.php?aktid=8426>

<http://mcp.gov.ba/Publication/Category/proiekti?category=7>

te dodatno:

- izbjegavati korištenje javnog prevoza
- izbjegavati pušenje u zatvorenih prostorijama
- zbjegavati okupljanje u zatvorenim prostorijama gdje ima više od 100 ljudi



Prof. dr. Erdin Salihović, dipl.ing.arh

Dostaviti:

- svim uposlenicima Arhitektonskog fakulteta
- a/a

*[Handwritten signature]* 17.07.20.