

Na osnovu odredaba Zakona o radu FBiH ("Sl. Novine FBiH, br. 26/16, 89/18), člana 136. Zakona o visokom obrazovanju KS ("Sl. novine KS, br. 33/17), Uredbe o postupku prijema u radni odnos u zavodima, agencijama, direkcijama i upravnim organizacijama, pravnim licima s javnim ovlaštenjima na teritoriji kantona, grada ili općine, u javnim ustanovama i javnim preduzećima čiji su osnivači kanton, grad ili općina, te u privrednim društvima u kojima kanton, grad ili općina učestvuju sa više od 50% ukupnog kapitala, Kolektivnog ugovora za djelatnost visokog obrazovanja i nauke na Univerzitetu u Sarajevu ("Sl. Novine KS", broj: 13/21), Odluke Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-04-10017-25/21 od 18.03.2021. godine, te u skladu sa Jedinstvenim pravilnikom o radu Univerziteta u Sarajevu, na osnovu Odluke Dekana Arhitektonskog fakulteta broj: 05-509/1-21 od 08.04.2021. godine, raspisuje se

JAVNI OGLAS ZA PRIJEM U RADNI ODNOS

1. Stručni saradnik na institutu (1 izvršilac na neodređeno vrijeme uz probni rad od 6 mjeseci)

Uslovi: Pored općih uslova utvrđenih Zakonom o radu („Službene novine FBiH“, broj: 22/16, 89/18), kandidati trebaju ispunjavati i slijedeće posebne uslove:

- VSS/180-240 ECTS, Završen fakultet odgovarajuće oblasti u odnosu na djelokrug rada službe u kojoj obavlja poslove (poželjno završen Arhitektonski fakultet)
- Poznavanje engleskog jezika
- Poznavanje rada na računaru (poželjno u softverima za izradu projektne i prostorno planske dokumentacije: CAD i GIS software).
- Radno iskustvo od 1 godine na istim ili sličnim poslovima (poželjno je da kandidati imaju:
 - položen stručni ispit i posjeduju licence za oblast arhitekture i urbanizma;
 - reference na arhitektonskim projektima i izradi prostorno-planske dokumentacije: studije, planovi, projekti);
 - reference na izradi detaljne provedbene dokumentacije;
 - nagrade i priznanja iz struke;
 - akademsko iskustvo u radu iz oblasti arhitekture i urbanizma
 - pisma preporuka za obavljeni rad)

Opis poslova:

- svi poslovi na Institutu za arhitekturu, urbanizam i prostorno planiranje
- i drugi poslovi po nalogu rukovodioca Instituta i Dekana

Mjesto obavljanja rada: Patriotske lige br. 30, 71000 Sarajevo

Radno vrijeme: 08:00-16:00

Osnovna plaća: 1.228,50 KM

2. Viši referent za poslove obezbjeđenja i održavanja objekta (1 izvršilac na neodređeno vrijeme uz probni rad od 3 mjeseca)

Uslovi: Pored općih uslova utvrđenih Zakonom o radu („Službene novine FBiH“, broj: 22/16, 89/18), kandidati trebaju ispunjavati i slijedeće posebne uslove:

- SSS/IV stepen, Završeno obrazovanje odgovarajućeg usmjerenja u odnosu na djelokrug rada službe u kojoj obavlja poslove (poželjno završena srednja tehnička škola i poželjno je da kandidati imaju:
 - radno iskustvo u struci na poziciji portira/čuvara

- iskustvo rada na održavanju objekata na građevinsko-zanatskim, instalaterskim i tapetarskim poslovima.
- poželjno je posjedovanje uvjerenja o obavljenoj obuci za zaposlenika službe obezbjeđenja
- preporuke za radni angažman)

Opis poslova:

- stručno-operativni poslovi službe
- i svi drugi poslovi po nalogu Dekana i Sekretara

Mjesto obavljanja rada: Patriotske lige br. 30, 71000 Sarajevo

Radno vrijeme: 08:00-16:00

Osnovna plaća: 850,50 KM

Obavezna dokumentacija koju su kandidati dužni dostaviti:

- Svojeručno potpisana prijava na Javni oglas sa kraćom biografijom, kontakt podacima (adresa, broj kontakt telefona, poželjno e-mail), tačnom naznakom na koju poziciju (radno mjesto) konkuriše, te navedenom dokumentacijom koju kandidat prilaže uz prijavu,
- Uvjerenje o državljanstvu (ovjerena kopija-ne starije od 6 mjeseci)
- Izvod iz matične knjige rođenih (ovjerena kopija)
- Svjedočanstvo o završenom IV stepenu srednje škole (za radno mjesto pod rednim brojem 2.)
- Diploma i dodatak diplomi o završenom visokom obrazovanju (za radno mjesto pod rednim brojem 1.)
- Dokaz o radnom iskustvu u struci na istim ili sličnim poslovima od minimalno 1 godine (za radno mjesto pod rednim brojem 1.)
- Dokaz o poznavanju engleskog jezika (za radno mjesto pod rednim brojem 1.)
- Dokaz o poznavanju rada na računaru (za radno mjesto pod rednim brojem 1.)
- Prijava prebivališta/boravišta u Kantonu Sarajevo (dostavlja lice koje ostvaruje prednost prilikom zapošljavanja u skladu sa posebnim zakonom – naziv naveden pod „Napomena“)
- Potvrda o nezaposlenosti Službe za zapošljavanje Kantona Sarajevo (dostavlja lice koje ima prednost prilikom zapošljavanja u skladu sa posebnim zakonom – naziv naveden pod „Napomena“)
- Dokumentacija kojom dokazuje prednost pri zapošljavanju, u skladu sa Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo 8“ Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 37/20)

NAPOMENA:

- O datumu, vremenu i mjestu obavljanja pismenog i usmenog ispita kandidati će biti obaviješteni pismeno, usmeno ili elektronskim putem. O rezultatima konkursa svi prijavljeni kandidati biće pismeno obaviješteni,
- Na prijavama obavezno naznačiti adresu i kontakt telefon (poželjno i e-mail adresu),
- Nepotpune (prijave bez adrese i kontakt telefona), neblagovremene i neuredne prijave (kopije tražene dokumentacije koje nisu ovjerene) neće se uzeti u razmatranje,
- Ako kandidat ne pristupi razgovoru, smatrat će se da je odustao od dalje konkursne procedure,
- Kandidat koji bude izabran, dužan je dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti i uvjerenje da se protiv istog ne vodi krivični postupak,
- Prilikom zapošljavanja prednost imaju lica utvrđena članom 23. Zakona o dopunskim pravima boraca-branitelja BiH („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 45/12, 26/14), odnosno Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 37/20), koju dokazuju odgovarajućim

dokumentima (potvrda, rješenje, uvjerenje i sl.) koje prilažu prilikom prijave na Javni oglas, pozivajući se na poseban zakon po kojem imaju prednost.

*Popis dokumentacije kojom se dokazuje status korisnika po predmetnoj Uredbi

Redni broj:	Pripadnost branilačkoj kategoriji	Naziv dokaza - dokumenta	Organ koji ga izdaje
1.	Član porodice šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca	- Uvjerenje o statusu djeteta šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca - Rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida - poginulog, umrlog i nestalog branioca i - Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama za šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
2.	Ratni vojni invalid	Rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu
3.	Dobitnik ratnog priznanja i odlikovanja	Rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu
4.	Demobilizirani branioci	Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
5.	Dijete: a) ratnog vojnog invalida b) dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja c) demobiliziranog branioca	Uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida Rješenje o priznatom pravu na: a) invalidninu b) mjesečni novčani dodatak c) uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	a) i b) Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu c) Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta

Javni oglas ostaje otvoren 15 dana od dana objavljivanja.

Prijave sa kraćom biografijom i potrebnom dokumentacijom u zatvorenoj koverti sa naznakom „NE OTVARAJ – PRIJAVA NA JAVNI OGLAS“, te naznakom pozicije na koju kandidat konkuriše, treba dostaviti **do 07.05.2021. godine**, lično na Protokol Arhitektonskog fakulteta (od ponedjeljka do petka od 10:00-13:00 sati), ili poštom preporučeno na adresu:

ARHITEKTONSKI FAKULTET U SARAJEVU
Patriotske lige br. 30
71000 SARAJEVO
www.af.unsa.ba.

Kontakt telefon lica zaduženog za dodatna obavještenja: 033 226-534