



Broj: 04-01-759/2-22

Datum: 10.06.2022. godine

Vijeće Univerziteta u Sarajevu – Arhitektonskog fakulteta, na osnovu člana 135. Zakona o visokom obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo br. 33/17"), člana 104. Statuta Univerziteta u Sarajevu na XXXI redovnoj sjednici održanoj elektronskim putem dana 09.06.2022. godine, nakon razmatranja prijedloga Pravilnika o prijemnom ispitu I ciklusa studija arhitekture na Univerzitetu u Sarajevu – Arhitektonskom fakultetu broj: 05-759/1-22 od 03.06.2022. godine, donijelo je sljedeću,

ODLUKU

I

Usvaja se Pravilnik o prijemnom ispitu I ciklusa studija arhitekture na Univerzitetu u Sarajevu – Arhitektonskom fakultetu broj: 05-759/1-22 od 03.06.2022. godine.

II

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a sastavni dio ove Odluke čini i Pravilnik o prijemnom ispitu I ciklusa studija arhitekture na Univerzitetu u Sarajevu – Arhitektonskom fakultetu broj: 05-759/1-22 od 03.06.2022. godine.

DEKAN

Prof. dr. Erdin Salihović, dipl.ing.arh.

Dostaviti:

- Web stranica Univerziteta u Sarajevu – Arhitektonskog fakulteta
- Vijeće fakulteta
- A/A

Na osnovu člana 135. Zakona visokom obrazovanju („ Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/17, 35/20, 40/20 i 39/21), te člana 104. Statuta Univerziteta u Sarajevu, Vijeće Univerziteta u Sarajevu-Arhitektonskog fakulteta na svojoj XXXI redovnoj elektronskoj sjednici održanoj 09.06.2022. godine, donosi slijedeći,

P R A V I L N I K
O PRIJEMNOM ISPITU I CIKLUSA STUDIJA ARHITEKTURE
NA UNIVERZITETU U SARAJEVU-ARHITEKTONSKOM FAKULTETU

I Opće odredbe

Član 1.

Ovim Pravilnikom se bliže određuje postupak prijave i sprovedbe prijemnog ispita I ciklusa studija na Univerzitetu u Sarajevu-Arhitektonskom fakultetu koji vodi do stručnog zvanja Inženjer Arhitekture – Bakalaureat arhitekture, kao i druga pitanja koja se odnose na uvjete i postupak provođenja prijemnog ispita.

II Upis

Član 2.

Upis studenata na Studij vrši se putem konkursa koji raspisuje Univerzitet u Sarajevu, a objavljuje se na web stranici i oglasnoj ploči Univerziteta u Sarajevu i Fakulteta, te u tri dnevna lista na području BiH.

Član 3.

Za prijave na Konkurs za upis u prvu godinu studija kandidat je dužan uploadovati/predati sljedeće dokumente:

- zahtjev za upis,
- originalna svjedočanstva o završenim razredima srednje škole završene u Bosni i Hercegovini u četverogodišnjem trajanju, odnosno odgovarajuće nostrificirane dokumente za kandidate koji srednju školu nisu završili u Bosni i Hercegovini (ukoliko su dokumenti u postupku ekvivalencije, prilažu se prevedeni i od sudskog tumača ovjereni dokumenti i potvrda o pokrenutom postupku ekvivalencije),
- originalnu diplomu o završenoj srednjoj školi,
- izvod iz matične knjige rođenih,
- uvjerenje o državljanstvu, i
- druge dokumente relevantne za utvrđivanje broja bodova po kriterijima, kao i dokumente relevantne za dokazivanje statusa pripadnosti kategoriji djece šehida i poginulih boraca, djece ratnih vojnih invalida, djece dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja i djece bez oba roditelja,
- strani državljani: dokaz o poznavanju b/h/s jezika ukoliko se studijski program ukoliko se prijavljuju na studij koji se izvodi na b/h/s jeziku.

Član 4.

Kandidat koji konkuriše za upis u prvu godinu osnovnih akademskih studija polaže prijemni ispit.

III Kriteriji za rangiranje kandidata

Član 5.

Rangiranje kandidata i prijem studenata u prvu godinu studija vršiti će se u ovisnosti od broja bodova koje kandidat osvoji na osnovu:

- općeg uspjeha,
- uspjeha iz maternjeg jezika i grupe predmeta koji su značajni za studij,
- rezultata postignutih na prijemnom ispitu,
- rezultata ostvarenih na takmičenjima iz predmeta relevantnih za arhitektonski studij
- odličan (5,0) uspjeh iz svih nastavnih predmeta i primjerno vladanje u toku cjelokupnog srednjoškolskog obrazovanja,
- prioriteta izbora studijskog programa,
- rezultata eksterne provjere znanja (u slučaju međunarodnih programa).

Član 6.

Broj bodova po osnovu općeg uspjeha iznosi maksimalno **20 bodova**, a izračunava se tako što se prosječna ocjena iz svih predmeta ostvarenih u toku srednjeg obrazovanja pomnoži sa brojem 4 i zaokruži na dvije decimale.

Predmeti koji se posebno boduju kao značajni za studij arhitekture su:

1. maternji jezik,
2. strani jezik,
3. matematika i
4. likovna kultura ili drugi srodni predmet (Likovna umjetnost, Historija/Povijest umjetnosti, Historija arhitekture, Umjetnost, Slobodno crtanje, Nacrtna geometrija, Tehničko crtanje, Projektovanje).

U slučaju da kod izbora srodnih predmeta bude zastupljeno više predmeta sa liste boduje se predmet koji ide u korist kandidatu, odnosno predmet ocjenjen sa najvišom ocjenom.

Maksimalni broj bodova koji se može dobiti po ovom osnovu je **40 bodova**, a vrednuje se tako što se prosječna ocjena iz ovih predmeta zaokruži na dvije decimale i pomnoži sa brojem 8.

Član 7.

Kandidati koji su osvojili nagrade, jedno od prvih tri mjesta na međunarodnim, državnim, federalnim, kantonalnim i općinskim takmičenjima, ostvaruju po ovom osnovu od **0.5 do 5 bodova** u skladu sa konkursnom procedurom za bodovanje takmičenja .

Za kandidate iz država nastalih raspadom bivše SFRJ za bodovanje ostvarenih rezultata na takmičenjima primjenjivat će se odredbe utvrđene Konkursom za upis studenata na principu ekvivalencije (lokalno = općinsko, gradsko; kantonalno = županijsko/regionalno, regije unutar države; entitetsko = pokrajinsko i ostalo; državno = državno).

Član 8.

Na osnovu rezultata prijemnog ispita kandidat može ostvariti maksimalno **40 bodova**.

Član 9.

Na osnovu uspjeha postignutom na prijemnom ispitu, na Univerzitet u Sarajevu-ArHITEKTONSKI fakultet mogu se upisati kandidati koji su osvojili najmanje 51% bodova od ukupnog broja bodova.

IV Komisije za provedbu prijemnog ispita

Član 10.

Sve radnje vezane za postupak provedbe prijemnog ispita vode komisije čije članove imenuje Vijeće Fakulteta na prijedlog Dekana.

Članstvo u komisijama je promjenjivog karaktera, te se biraju po prijemnim ispitima (juli i septembar) održanim u jednoj akademskoj godini.

Član 11.

U postupku provedbe prijemnog ispita učestvuju komisije:

1. Centralna komisija za provedbu prijemnog ispita – Prodekan za nastavu (predsjednik komisije) i tri ili više članova
 - Komisija za prijem i upis kandidata – dva člana
 - Komisija za pregled prijave i bodovanje kandidata – dva ili više članova
2. Komisija za ispitnu oblast Likovna i grafička sposobnost – dva člana
3. Komisija za ispitnu oblast Percepcija prostora – dva člana
4. Komisija za ispitnu oblast Opća kultura – dva člana
5. Komisija za ispitnu oblast Matematika – dva člana

Komisije su zadužene za tajnost ispitnog materijala i druge relevantne dokumentacije.

Članovi svih komisija su iz reda nastavnog osoblja, osim članova Centralne komisije zajedno sa pripadajućim komisijama.

V Nadležnost komisija za provedbu prijemnog ispita

Član 12.

Centralna komisija za provedbu prijemnog ispita rukovodi cijelim postupkom prijemnog ispita, nadzire i koordinira rad svih komisija zaduženih za provedbu istog.

Član 13.

Komisije za odgovarajuće ispitne oblasti vrše pripremu ispitnih pitanja po oblastima, te su nakon završenog ispita odgovorne za provjeru/pregled i ocjenu ispitnih radova

Član 14.

Komisija za pregled prijava i bodovanje kandidata vrši verifikaciju uplodovane/dostavljene dokumentacije u skladu sa uvjetima konkusa.

Komisija za prijem i upis kandidata vrši uspoređivanje dostavljenih originalnih dokumenata sa elektronskom dokumentacijom, te upis po konačnoj rang listi usvojenoj od strane Vijeća Fakulteta.

VI Postupak polaganja prijemnog ispita

Član 15.

Prijemni ispit se realizira u pismenom obliku/formi, u toku dva dana, ukupnog trajanja 5 h i 15 minuta.

Pismeni ispit se sastoji iz četiri dijela:

1. Testa/provjere Likovne i grafičke sposobnosti (trajanje 2.0 h)
2. Testa/provjere Percepcije prostora (trajanje 1.15 h)
3. Testa/provjere Opće kulture (trajanje 0.30 h)
4. Testa/provjere Matematike (trajanje 1.30 h)

Član 16.

Na prijemnom ispitu kandidat ostvaruje ukupno 40 bodova, podijeljenih po oblastima:

1. Oblast Likovne i grafičke sposobnosti - 16 bodova
2. Oblast Percepcije prostora - 14 bodova
3. Oblast Opće kulture - 6 bodova
4. Oblast Matematike - 4 boda

Član 17.

Kandidat pristupa polaganju svake oblasti odvojeno, u za to ranije predviđenom terminu i mjestu polaganja. Liste sa tačnim terminima pristupa i mjesta polaganja prijemnog ispita po kandidatima i salama moraju biti objavljene na oglasnoj ploči Fakulteta i web stranici Fakulteta minimalno jedan dan ranije.

VII Utvrđivanje rang liste kandidata

Član 18.

Po završetku dodjeljivanja bodova ostvarenih na prijemnom ispitu, članovi Centralne komisije utvrđuju preliminarnu listu, dodjeljujući kandidatima bodove stečene po svim kriterijumima relevantnim za upis na Fakultet.

Preliminarna rang lista sadrži sve podatke prijavljenih kandidata.

Član 19.

Komisija u skladu sa uvjetima konkusa objavljuje preliminarnu rang listu na oglasnoj ploči i web stranici Fakulteta, najkasnije dva dana po okončanju posljednjeg dana polaganja prijemnog ispita na Univerzitetu u Sarajevu.

Član 20.

Na objavljenu preliminarnu rang listu kandidati imaju pravo podnijeti prigovor Vijeću Fakulteta. Pismeni prigovor se dostavlja putem protokola Fakulteta najkasnije tri dana od dana objavljivanja preliminarne rang liste.

Nakon dospijea prigovora, Centralna komisija dostavlja šifrirane ispitne radove članovima ispitnih komisija po oblastima na koje je podnešen prigovor. Članovi komisija ispitnih oblasti dostavljaju Centralnoj komisiji izvještaj o obavljenom pregledu ispitnog rada i preporuku o prihvatanju ili neprihvatanju podnešenog prigovora.

Članovi komisija ispitnih oblasti su obavezni omogućiti kandidatima koji su podnijeli prigovor, uvid u ispitni rad.

Član 21.

Najkasnije u roku od tri dana, po isteku roka za dostavu prigovora, Centralna komisija dostavlja Vijeću Fakulteta Izvještaj o provedbi prijemnog ispita i pristiglim prigovorima, te prijedlog konačne range liste.

Član 22.

Vijeće Fakulteta razmatra Izvještaj Centralne komisije i odlučuje o podnešenim prigovorima, i obavještava kandidate o donešenoj Odluci koju objavljuje na oglasnoj ploči Fakulteta i web stranici Fakulteta.

Nakon usvajanja izvještaja i konačne rang liste od strane Vijeća Fakulteta, putem oglasne ploče i web stranice objavljuje se konačna rang lista kandidata, najkasnije tri dana po isteku roka za donošenje odluke po pristiglim prigovorima.

Odluka Vijeća Fakulteta je konačna, bez prava žalbe.

Član 23.

Ukoliko se u prvom upisnom roku ne upiše planirani/odobreni broj kandidata, prema planu upisa studenata na Univerzitetu u Sarajevu, Univerzitet u Sarajevu-Arhitektonski fakultet ima pravo objaviti i realizirati drugi prijavni rok.

Član 24.

Pravo prijave na drugi prijavni rok i polaganje prijemnog ispita imaju svi kandidati koji konkuriraju prvi put za upis kao i kandidati koji su konkurirali u prvom prijavnom roku a nisu položili prijemni ispit.

Prilikom prijave na drugi prijavni rok, kandidatima koji su konkurirali na prvi prijavni rok, te ostvarili pozitivne rezultate u pojedinim oblastima, priznaće se rezultati postignuti na istom. Ukoliko kandidat i nakon ostvarenog pozitivnog rezultata po pojedinim oblastima, želi ponoviti polaganje prijemnog u drugom prijavnom roku, gubi pravo priznavanja postignutih rezultata u prvom prijavnom roku.

VIII Završne odredbe

Član 25.

Vijeće Fakulteta može svake godine prilikom upisa kandidata u novu školsku godinu, donijeti posebnu Odluku kojom će utvrditi drugačije kriterije za rangiranje kandidata u odnosu na kriterije definisane ovim Pravilnikom, a ukoliko je ista od općeg javnog interesa kako za Univerzitet u Sarajevu-ArHITEKTONSKI fakultet, tako i za buduće studente.

Član 26.


Tumačenje odredbi Pravilnika o Prijemnom ispitu I (prvog) ciklusa studija arhitekture daje Vijeće Fakulteta.

Član 27.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i primjenjuje se od studijske 2022/2023 godine. Donošenjem ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o prijemnom ispitu I (prvog) ciklusa studija arhitekture broj: 04-01-790/1-16 od 06.06.2016. godine.

DEKAN

Prof. dr. Erdin Salihović, dipl.ing.arh.



broj: 05-753/1-22
03.06.2022.

UPUTE ZA PROVOĐENJE PRIJEMNOG ISPITA NA UNIVERZITETU U SARAJEVU-
ARHITEKTONSKOM FAKULTETU
(za članove komisija)

Prilikom pristupa na testove/provjere znanja iz pojedinih oblasti, kandidat je u obavezi svaki puta pokazati odgovarajuće lične isprave (lična karta ili pasoš).

Po zauzimanju mjesta u sali, svaki od kandidata dobija ovjereni papir (papir sa pečatom fakulteta), formata prikladnog oblasti koju polažu, i kovertu sa komadom papira unutra.

Kandidat svoje ime i prezime i ID broj dodijeljen od strane sistema upisuje samo na odgovarajući komad papira koji je došao uz kovertu, te kovertu trajno zatvara. Nakon završetka testa tako zatvorenu kovertu, zajedno sa testom i papirom (ovisi od oblasti koju polažu) na kojem su vršili izradu istog, predaju članu komisije za nadzor/dežurstvo koji ih trajno spaja (korištenjem heftarice) i predaje članovima Centralne komisije.

Po prijemu ispitnih radova članovi Centralne komisije vrše šifriranje ispitnih radova i to na način da svaki od ispitnih radova i pričvršćenih koverti označe istovjetnom šifrom, te nakon toga vrše razdvajanje koverti od ispitnog rada. Zapečaćene koverta se pohranjuju u sef fakulteta, a šifrirani radovi se dostavljaju članovima komisija po odgovarajućoj ispitnoj oblasti na pregled/utvrđivanje ostvarenih rezultata kandidata.

Nakon obavljene valorizacije ispitnih radova isti se dostavljaju Centralnoj komisiji, zajedno sa listom kandidata po šiframa, sa ostvarenim brojem bodova po kandidatu pojedinačno po odgovarajućim oblastima, ovjerenom potpisima članova komisije.

Centralna komisija povezuje šifrirane radove sa odgovarajućim kovertama i vrši otvaranje koverti, te svakom imenu i prezimenu i ID broj dodijeljen od strane sistema dodjeljuje odgovarajuću oznaku/šifru i stečeni broj bodova po oblasti.

Na osnovu ovako obavljenog postupka izrade prijemnog ispita osigurava se potpuna tajnost podataka, jer članovima komisije koji su odgovorni za valorizaciju prijemnih radova ispitni radovi dolaze pod oznakom/šifrom koju dodjeljuje Centralna komisija i tek po potpunom završetku pregleda radova vrši se otvaranje koverti i utvrđivanje identiteta kandidata i unos u sistem.