

UNIVERZITET U SARAJEVU  
ARHITEKTONSKI FAKULTET

Patriotske lige 30  
71000 Sarajevo  
Bosna i Hercegovina

Tel.: +387 33 226 530  
+387 33 226 534  
Fax: +387 33 213 494  
E-mail: arhitektura@af.unsa.ba



UNIVERSITY OF SARAJEVO  
FACULTY OF ARCHITECTURE

Patriotske lige 30  
71000 Sarajevo  
Bosnia & Herzegovina

Tel.: +387 33 226 530  
+387 33 226 534  
Fax: +387 33 213 494  
E-mail: arhitektura@af.unsa.ba

Broj: 05-1054/7-22  
Datum: 31.08.2022. godine,

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDE U POSTUPKU NABAVKE USLUGA  
(USLUGE IZ ANEKSA II. DIO B. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA)**

**Usluge dostavljanja toplih napitaka i hladnih napitaka za potrebe  
Univerziteta u Sarajevu – Arhitektonskog Fakulteta**

Sarajevo, avgust 2022. godine

## I. OPĆI PODACI

### 1. Podaci o ugovornom organu

Ugovorni organ:	<b>Univerzitet u Sarajevu - Arhitektonski fakultet</b>
Adresa:	<b>Ul. Patriotske lige, broj 30</b>
Identifikacijski broj:	<b>4200494560104</b>
Telefon:	<b>033 226 530/140 lok</b>
Faks:	<b>033 213 494</b>
Web stranica:	<b>www.af.unsa.ba</b>
E_mail:	<b>javnenabavke@af.unsa.ba</b>

### 2. Podaci o osobi zaduženoj za kontakt

Kontakt osoba:	<b>Fadil Hurić</b>
Telefon:	<b>033 226 530/140 lok</b>
Fax:	<b>033 213 494</b>
E-mail:	<b>javnenabavke@af.unsa.ba</b>

### 3. Definicije pojmova / skraćenica

Pojmovi / skraćenice koji se koriste u ovoj tenderskoj dokumentaciji imaju sljedeća značenja:

**“Ovlašteno lice / lica”** – lice / lica koje/a je ugovorni organ ovlastio da djeluje/u u njegovo ime ili će / lica koje/a ima/ju pismenu punomoć da djeluje/u u ime ponuđača;

**“Ugovorni organ”** – Arhitektonski fakultet u Sarajevu;

**“Zakon”** – Zakon o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14);

**“Postupak nabavke”** – postupak koji provodi ugovorni organ na osnovu ove tenderske dokumentacije;

**“Podzakonski akti”** – podzakonski akti koji su doneseni na osnovu Zakona;

**“Ponuđač”** – privredni subjekt ili grupa ponuđača koja na tržištu nudi usluge i koji je predao ponudu u skladu sa tenderskom dokumentacijom;

**“Dobavljač”** – privredni subjekt kojem je nakon postupka javne nabavke dodijeljen ugovor o javnoj nabavci;

**“TD”** – ova tenderska dokumentacija.

Postupak nabavke će se provesti u skladu sa Zakonom, i podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i TD.

**4.** Popis privrednih subjekata, koji su isključeni iz postupka javne nabavke zbog postojanja sukoba interesa, u skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavkama.

Kod ugovornog organa ne postoje privredni subjekti, koji se u planiranom postupku javne nabavke ugovornog organa, mogu pojaviti kao učesnici, a koji su u situacijama iz člana 52. st. (4) i (5) Zakona.

**5.** Za provođenje predmetne nabavke ugovorni organ je odabrao postupak dodjele ugovora u

skladu s članom 8. Zakona te odredbama Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II. dio B Zakona;

6. Nakon provedenog postupka javne nabavke zaključit će se ugovor o javnoj nabavci usluga, s rokom važenja 12 mjeseci, s početkom primjene od dana potpisivanja od strane objiju ugovornih strana;

7. Procijenjena vrijednost nabavke: 2.000,00 KM bez uključenog PDV-a.

8. Mjesto pružanja usluga: u prostorijama Univerziteta u Sarajevu – Arhitektonskog fakulteta.

## **II. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE**

9. Opis predmeta javne nabavke, uz navođenje oznake i naziva iz Jedinog rječnika javne nabavke/JRJN.

- Predmet ovog postupka je nabavka usluga posluživanja toplih napitaka i hladnih napitaka u prostorijama Univerziteta u Sarajevu – Arhitektonskog fakulteta (u nastavku: ugovorni organ), u skladu sa tehničkom specifikacijom usluga iz obrasca za cijenu ponude, prilog II i ostalim traženim uslovima/zahtjevima naznačenim u Pozivu za dostavu ponuda.

- JRJN oznaka predmeta nabavke: 55400000-4

## **III. MINIMALNI USLOVI ZA KVALIFIKACIJU**

### **11. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti (član 46. Zakona)**

Ponuđači su dužni u Ponudi dostaviti Dokaz o registraciji u odgovarajućim profesionalnim ili drugim registrima u zemlji u kojoj su registrirani ili dostaviti posebnu izjavu ili referencu kojom se nedvosmisleno dokazuje da su u vrijeme predaje ponude registrovani za predmetnu djelatnost.

Ponuđači su dužni u svrhu dokaza o ispunjavanju uslova iz člana 46. Zakona dostaviti: Aktuelni izvod iz sudskog registra ili odgovarajući dokument (izjavu/potvrdu) nadležnog organa (original ili ovjerena kopija) iz koje se vidi da je ponuđač registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke.

## **IV. PODACI O PONUDI**

### **12. Sadržaj ponude i način pripreme ponude**

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilicnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz poziva za dostavu ponuda. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- a) Obrazac za ponudu – Prilog I;
- b) Obrazac za cijenu ponude Prilog II;
- c) Dokaz o registraciji za obavljanje predmetne djelatnosti;

### **13. Način dostavljanja ponuda**

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u pozivu. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Rok važenja ponuda je 60. (šezdeset) kalendarskih dana od dana dostavljanja istih.

Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno:

1. NAZIV UGOVORNOG ORGANA
2. ADRESA UGOVORNOG ORGANA (ulica i broj)
3. NAZIV PREDMETA NABAVKE

## PONUĐA ZA NABAVKU USLUGA POSLUŽIVANJE TOPLIH NAPITAKA I HLADNIH NAPITAKA

Broj nabavke: \_\_\_\_\_

„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani koverta ponuđač je dužan da navede slijedeće:

Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

### 14. Dopusštenost dostave alternativnih ponuda

NE

### 15. Obrazac za cijenu ponude iz Aneksa II,

Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

Ukoliko Obrazac za cijenu ponude sadrži više stavki, ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0.

### 16. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude obuhvata sve stavke iz obrasca za cijenu ponude, ukoliko je predmet nabavke podjeljen po stavkama.

Cijena ponude se piše brojevima i slovima. Cijena ponude je nepromjenjiva.

U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude( bez PDV-a),ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a).

Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV i u obrascu za cijenu ponude, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje 0,00.

Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora ( cijena ponude sa uključenim popustom) .

### 17. Valuta ponude i način plaćanja

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM)

Obračunski period je 1 (jedan) kalendarski mjesec. Isporučilac je obavezan korisniku ispostavljati mjesečne fakture, na kraju mjeseca za prethodni mjesec, uz obavezno navođenje broja ugovora po kojem se vrši obračun i plaćanje, te ostalih podataka koji korisniku omogućavaju provjeru ispravnosti obračuna cijene u obračunskom periodu.

Plaćanje izabranom ponuđaču vršit će se, u roku od 30 (trideset) dana od dana prijema poreski ispravne fakture, na žiro račun ponuđača koji je dostavljen u ponudi.

### 18. Kriterij za dodjelu Ugovora

1. Kriterij za dodjelu Ugovora je **najniža cijena**.
2. Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je ponudio **najnižu cijenu**.

### 19. Jezik i pismo ponude

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilničnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno dio prpratne dokumentacije (katalozi, brošure, i sl.) može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju obavezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen.

## V. OSTALE INFORMACIJE

### 20. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda

Ponude se dostavljaju na način definisan u tački 10. ovog poziva i to:

Ugovorni organ: Univerzitet u Sarajevu - Arhitektonski fakultet.

Ulica i broj: Patriotske lige br. 30

Datum do kada se primaju ponude: **15.09.2022.** godine

Vrijeme do kada se primaju ponude: **do 10:00 sati.**

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

### 21. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

Ugovorni organ: Univerzitet u Sarajevu - Arhitektonski fakultet.

Ulica i broj: Patriotske lige br. 30

Datum: **15.09.2022.** godine

Vrijeme otvaranja ponuda pristiglih do krajnjeg roka za prijem ponuda: **10 sati i 30 min.**

### 22. Potpisivanje ugovora

Ugovorni organ će obavijestiti ponuđača čija je ponuda izabrana, o datumu i mjestu zaključivanja ugovora. Ugovor se zaključuje za sukcesvno izvršenje usluga, i traje 12 mjeseci računajući od dana obostranog potpisivanja ugovornih strana.

### 23. PRILOZI U POZIVU

Sljedeći prilozi su sastavni dio TD:

- Obrazac za ponudu; I
- Obrazac za cijenu ponude; II

**PRILOG I**

**OBRAZAC ZA PONUDU**

Broj nabavke: \_\_\_\_\_

**UGOVORNI ORGAN**

Univerzitet u Sarajevu - Arhitektonski fakultet, Patriotske lige br. 30, 71000 Sarajevo

**PONUĐAČ:** \_\_\_\_\_

**ID POUĐAČA:** \_\_\_\_\_

(Upisuje se naziv ponuđača i ID broj ponuđača)

Adresa ponuđača \_\_\_\_\_

Kontakt osoba: (za konkretnu ponudu)

<b>Ime i prezime</b>	
<b>Adresa</b>	
<b>Telefon</b>	
<b>Faks</b>	
<b>E-mail</b>	

**IZJAVA PONUĐAČA**

U postupku javne nabavke „Posluživanje toplih napitaka i hladnih napitaka” koju ste pokrenuli i koja je objavljena na web stranici Ugovornog organa, dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima Poziva br. \_\_\_\_\_, ovom izjavom prihvatamo sve odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku usluga, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. Cijena naše ponude bez PDV-a iznosi: \_\_\_\_\_KM
4. Popust na cijenu naše ponude iznosi: \_\_\_\_\_KM
5. Cijena naše ponude, sa uključenim popustom: \_\_\_\_\_KM
6. Ukupna cijena naše ponude sa popustom i PDV-om: \_\_\_\_\_KM

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

7. Ova ponuda važi \_\_\_\_\_ (slovima: \_\_\_\_\_) ( broj dana ili mjeseci se upisuju i brojsano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima) računajući od isteka roka za prijem ponuda tj.do (...../...../.....) (datum).

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača \_\_\_\_\_]

Potpis ovlaštene osobe: [ \_\_\_\_\_ ] Pečat preduzeća:

Mjesto i datum: [ \_\_\_\_\_ ]

**PRILOG II**

**OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE**

U odgovoru na poziv za nabavku usluga posluživanje toplih napitaka i hladnih napitaka, za potrebe  
 Univerziteta u Sarajevu - Arhitektonskog fakulteta mi ( naziv dobavljača ) -----  
 adresa----- Tel: -----

Fax: ----- e-mail ----- Kontakt osoba za ponudu -----,

Dole potpisani, ovim izjavljujemo sljedeće.

1. Pregledali smo i u potpunosti prihvatili sadržaj poziva br. -----,
2. Obavezujemo se vršiti dostavljanje tolih i hladnih napitaka u prostorije Ugovornog organa na osnovu telefonski porudžbi u skladu sa tehničkom specifikacijom iz obrasca za cijenu ponude prilog II.
3. Cijena naše ponude za usluge posluživanja toplih napitaka i hladnih napitaka iznosi:

Red. br.	Opis usluge - posluživanja	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
1	2	3	4	5
1.	Kafa espresso	165		
2.	Kafa s mlijekom	100		
3.	Kapuchino	80		
4.	Macchiato	80		
5.	Late machiato kafe vanilija	20		
6.	Late machiato kafe lješnjak	20		
7.	Nes čokolada	80		
8.	Nes vanilija	80		
9.	Čaj (menta, majčina dušica, zeleni čaj, crni čaj, džumbir, voćni, kamilica, brusnica)	100		
10.	Prirodni sokovi/cijeđeni (limunada) 0,2 l	52		
11.	Coca-cola 0,33 l/limenka	35		
12.	Schweps 0,50 l/tonic,biter lemon, tangerina)	35		
13.	Negazirani sokovi 0,2 l/staklo (jabuka, jagoda, borovnica,breskva, višnja, juice)	50		
14.	Negazirana voda 0,33 l/pet	100		
15.	Mineralna voda 0,33 l/pet	50		
Ukupno bez PDV-a				
Popust				
PDV				
Ukupno sa popustom i PDV - om				

**Napomena:**

1. Ponuđač je obavezan da u ponudi navede popust ako je odobren.
2. Cijene moraju biti izražene u KM.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
5. Sve usluge navedene u ovom obrascu za cijenu ponude, dobavljač je dužan vršiti u skladu sa pravilima poziva za ponudu i pozitivnim propisima koji uređuju navedenu oblast.
6. Izvršilac se obavezuje da će usluge koje su predmet ovog postupka vršiti lica koja imaju potrebnu stručnu spremu , iskustvo i znanje za pružanje navedenih usluga, te koja ispunjavaju sve zakonske uvjete za vršenje navedenih usluga.

Potpis ovlaštene osobe -----Pečat ponuđača.

Pregled maksimalno dozvoljenih cijena napitaka i drugih posluženja

Red. br.	Opis usluge - posluživanja	Maksimalno dozvoljena cijena sa uračunatim PDV-om
1	2	3
1.	Kafa espresso	2,00
2.	Kafa s mlijekom	2,00
3.	Kapuchino	2,00
4.	Macchiato	2,00
5.	Late machiato kafe vanilija	2,50
6.	Late machiato kafe lješnjak	2,50
7.	Nes čokolada	2,50
8.	Nes vanilija	2,50
9.	Čaj (menta, majčina dušica, zeleni čaj, crni čaj, džumbir, voćni, kamilica, brusnica)	2,00
10.	Prirodni sokovi/cijeđeni (limunada) 0,2 l	2,50
11.	Coca-cola 0,33 l/limenka	3,00
12.	Schweps 0,50 l/tonic,biter lemon, tangerina)	3,00
13.	Negazirani sokovi 0,2 l/staklo (jabuka, jagoda, borovnica,breskva, višnja, juice)	3,00
14.	Negazirana voda 0,33 l/pet	2,00
15.	Mineralna voda 0,33 l/pet	2,00

Napomena:

Navedene cijene predstavljaju maksimalno utvrđeni iznos za svaku stavku, tako da ponuđač ne može ponuditi više cijene od navedenih u ovom prilogu. Ukoliko ponuđač ponudi višu cijenu za određenu/e stavku od maksimalno dozvoljene, njegova ponuda bit će odbačena kao neprihvatljiva.